

PERFIL DE EGRESO

El egresado de este posgrado será capaz de:

- Realizar investigación orientada al diagnóstico y resolución de problemas, así como al desarrollo de nuevos modelos, técnicas y herramientas administrativas que contribuyan con la permanencia, adaptabilidad y competitividad de una organización.
- Utilizar su formación disciplinar en conjunto con sus habilidades directivas y de investigación, para el diseño y adaptación de modelos administrativos que permitan una mejor toma de decisiones y una correcta orientación de esfuerzos en la formulación de soluciones y estrategias originales e innovadoras.
- Adaptarse a la constante transformación de las estructuras y formas de interacción organizacional y de negocios en el mundo contemporáneo.



PROCESO DE ADMISIÓN

1. Llenar la solicitud de admisión.
2. Presentar la siguiente documentación:
 - a. Copia de la CURP
 - b. Copia del certificado total de estudios de licenciatura y maestría
 - c. Copia de la cédula profesional de licenciatura y maestría
 - d. Curriculum vitae (máximo dos cuartillas, sin anexos comprobatorios)
 - e. Carta de exposición de motivos personales, académicos y profesionales para ingresar al Doctorado
 - f. Documento probatorio de lectura y comprensión de textos en inglés con vigencia no mayor a un año
3. Presentarse a entrevista con el Coordinador del Doctorado (previa cita).

Horario de clases: viernes de 16:00 a 21:00 horas y sábado de 9:00 a 14:00 horas, cada 15 días.

Manantial de Cointzio No. 355,
Col. Los Manantiales, Morelia, Mich.
443 322 15 00 Ext. 3
☎ 443 128 34 33

www.unla.mx informes@unla.edu.mx



DOCTORADO EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



PROYECTA TUS IDEAS

El Doctorado en Ciencias Administrativas de la UNLA es un programa único en su tipo que puede cursarse a tiempo parcial. Está dirigido a directivos y profesionales sobresalientes que poseen título de maestría y desean mejorar su práctica profesional. Este programa combina la experiencia práctica del doctorante con el rigor académico para generar investigación gerencial y empresarial de gran relevancia.

Nuestros estudiantes provienen de diversos entornos organizacionales y de negocios, desde mandos medios y directivos en compañías multinacionales e instituciones del servicio público, hasta emprendedores y dueños de sus propias empresas.



OBJETIVOS GENERALES

- Formar investigadores de alto nivel en el campo de las ciencias administrativas, capaces de aplicar sus conocimientos para estudiar y documentar fenómenos y problemáticas organizacionales, así como para proponer soluciones y estrategias que permitan el desarrollo de empresas y organizaciones más competitivas.
- Profundizar en el conocimiento administrativo y las tendencias emergentes para ser aplicadas en la toma de decisiones y la resolución de problemas en las organizaciones, por ende, alcanzar un mayor nivel de efectividad como profesionistas en ejercicio.
- Generar conocimiento original que contribuya con el estado del arte en el campo disciplinar elegido.

LÍNEAS DE GENERACIÓN Y APLICACIÓN DE CONOCIMIENTO

- Modelos innovadores de gestión de las organizaciones.
- Gestión del conocimiento y aprendizaje en las organizaciones.

ESTRUCTURA DEL DOCTORADO

El Doctorado en Ciencias Administrativas tiene una duración de seis semestres. Se cursan dieciséis materias, cinco son de tipo metodológico, cinco de tipo teórico-conceptual y seis están orientadas a la investigación aplicada.

PERFIL DE INGRESO

El doctorado está dirigido a directivos y profesionales que posean formación académica y experiencia práctica en el ámbito empresarial, organizacional o de gestión, en cualquier campo disciplinar relacionado con alguna de las líneas de generación y aplicación de conocimiento del doctorado, por ejemplo:

- Estrategia
- Operaciones
- Liderazgo y comportamiento organizacional
- Mercadotecnia
- Emprendimiento
- Economía de la empresa
- Finanzas y fiscal

Son bienvenidos profesionistas de las áreas de negocios, economía, administración, operaciones, mercadotecnia, logística, contaduría y otras disciplinas afines a las áreas económico-administrativas.

PLAN DE ESTUDIOS

RVOE 20200108 de fecha 31 de octubre de 2019

SEMESTRE 1

- Planeación de la Investigación
- Proyecto de Investigación Aplicada I
- Administración Orientada a la Planeación y al Resultado

SEMESTRE 2

- Diseño de Investigación
- Proyecto de Investigación Aplicada II
- Problemas Administrativos y el Entorno Socio-económico

SEMESTRE 3

- Procesos de Obtención de Información
- Proyecto de Investigación Aplicada III
- Procesos de Comunicación y Logística

SEMESTRE 4

- Procesamiento y Análisis de la Información
- Proyecto de Investigación Aplicada IV
- Competencias Directivas en la Organización Contemporánea

SEMESTRE 5

- Elaboración de Informes de Investigación
- Proyecto de Investigación Aplicada V
- Inteligencia Organizacional y Gestión del Conocimiento

SEMESTRE 6

- Seminario de Grado